

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.04.2024

135

с. Шипуново

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым питанием детей из многодетных семей в общеобразовательных организациях Шипуновского района

На основании Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», Постановления Правительства Алтайского края от 02.04.2024 № 85 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей (приложение).
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2024.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам.

Глава района



Т.Н. Дорохова

**ПОРЯДОК**  
обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из  
многодетных семей

**1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием (далее – «питание») детей из многодетных семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (далее соответственно – «обучающийся», «муниципальная организация»).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия употребляются в значениях, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законом Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» (далее – «Закон Алтайского края»).

1.3. Право на обеспечение питанием имеют обучающиеся из многодетных семей.

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

В целях предоставления мер социальной поддержки в число детей, в том числе совершеннолетних, учитываемых в составе семьи, не включаются дети:

- в отношении, которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- в отношении которых, отменено усыновление;
- признанные судом безвестно отсутствующими либо объявленные умершими.

Меры социальной поддержки предоставляются многодетным семьям, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающим на территории Алтайского края, многодетным семьям иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающим на территории Алтайского края.

1.4. Обучающиеся обеспечиваются муниципальными организациями не менее одного раза в день питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

1.5. Питание предоставляется обучающимся за дни обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

1.6. Стоимость питания определить на уровне родительской платы, по каждому общеобразовательному учреждению, индивидуально.

1.7. Питание обучающимся предоставляется муниципальными организациями в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

1.8. Информация об обеспечении питанием обучающихся размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

1.9. Порядок организации предоставления питания обучающимся в муниципальной организации устанавливается муниципальным правовым актом.

## **2. Порядок организации предоставления питания**

2.1. Для получения питания родитель (законный представитель) обучающегося или совершеннолетний обучающийся (далее - «заявитель») представляет в общеобразовательную организацию:

а) заявление по форме, установленной общеобразовательной организацией;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения.

Заявителем могут быть предоставлены как подлинники, так и надлежащим образом заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями предоставляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем подлинников документов копии документов заверяются уполномоченным лицом общеобразовательной организации, принимающим документы.

2.2. Решение о предоставлении питания оформляется приказом общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Питание предоставляется с учебного дня, следующего за днем подачи заявления.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении питания являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие требованиям п.1.3 настоящего Порядка на дату подачи заявления.

В случае отказа в предоставлении питания заявитель уведомляется в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней

с даты принятия соответствующего решения общеобразовательной организацией.

2.5. Основаниями прекращения предоставления питания являются:

а) отчисление обучающегося из муниципальной общеобразовательной организации в соответствии с приказом данной организации;

б) несоответствие требованиям п.1.3. настоящего Порядка, выявленное после принятия решения о предоставлении питания.

В случае прекращения предоставления питания по основанию, предусмотренному подпунктом «б» настоящего пункта, заявитель уведомляется в письменной форме с обоснованием причин в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения общеобразовательной организацией.

2.6. Для организации предоставления питания муниципальная общеобразовательная организация:

а) формирует списки обучающихся;

б) обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления питания;

в) принимает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение;

г) обеспечивает составление и представление в комитет по образованию Администрации Шипуновского района отчетности о предоставлении питания.

### **3. Финансирование расходов на обеспечение питанием**

3.1. Финансирование расходов муниципальных организаций на предоставление питания обучающимся осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, доведенной Министерством образования и науки Алтайского края до муниципальных общеобразовательных организаций, в пределах средств краевого и местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

3.2. Финансирование расходов муниципальных организаций на предоставление питания из краевого и местного бюджета осуществляется в соответствии с государственной программой Алтайского края «Развитие образования в Алтайском крае» в пределах средств краевого и местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

3.3. Государственный финансовый контроль за использованием средств, выделенных из краевого и местного бюджета на предоставление питания, осуществляется органами государственного финансового контроля Алтайского края.

3.4. Ответственность за предоставление питания, достоверность представляемых отчетов возлагается на муниципальные организации, муниципальные органы управления образованием.