

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2012 г.

№ 659

с. Шипуново

О субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», постановлением Администрации Шипуновского района от 14.08.2012 г. № 640 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Шипуновском районе на 2011-2013 годы»»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства (далее – «Порядок») (приложение №1).
2. Утвердить формы документов для предоставления в комиссию по проведению отбора заявок претендующих на государственную поддержку (приложение № 2,3,4,5).
2. Отбор заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на государственную поддержку поручить межведомственной комиссии по поддержке малого и среднего предпринимательства, утвержденной постановлением Администрации Шипуновского района от 10.05.2012 № 309.
3. Выплаты субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществлять в соответствии с Порядком.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района М. В. Гречишникову.

Глава Администрации района

В.И. Гельцер

Приложение 1
к Порядку субсидирования затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на технологическое
присоединение к объектам
электросетевого хозяйства

Порядок
субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства
на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае».

2. Целью предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства является стимулирование интенсивного развития субъектов, создание дополнительных рабочих мест.

3. Настоящий Порядок определяет:
условия и порядок предоставления субсидий;
критерии отбора субъектов, претендующих на получение субсидии;
процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

4. Субсидии предоставляются для возмещения затрат Субъектов по технологическому присоединению к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет:

500 кВт – для субъектов малого предпринимательства со средней численностью работников менее 50 человек (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности);

1,5 МВт – для субъектов малого и среднего предпринимательства со средней численностью работников равной 50 и более человек (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности).

Субсидирование производится в размере до 50 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по одному или нескольким объектам недвижимости Субъекта, за период с 1 декабря года, предшествующего году обращения за поддержкой, и на срок не более одного года, но не более 200 тысяч рублей на одного Субъекта.

Субсидирование осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, а также средств, переданных из краевого бюджета.

5. Субъекты имеют право на получение субсидии при условии предоставления в Комитет пакета документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, договора о реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания Субъекту поддержки (далее – «Договор»), и принятии на себя обязательств на период действия Договора:

по сохранению общей численности работников, существующей на момент подачи заявки;

по отсутствию неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

по отсутствию просроченной задолженности по оплате за технологическое присоединение;

по отсутствию задолженности по заработной плате.

6. Виды экономической деятельности Субъектов, получающих субсидии в приоритетном порядке:

обрабатывающие производства;

сельское хозяйство;

строительство.

7. Возмещение затрат на технологическое присоединение к электросетям производится в размере до 50% от общей суммы данных затрат по одному или нескольким объектам недвижимости, произведенных одним субъектом.

8. Сумма возмещаемых расходов не должна превышать 200 тыс. рублей на один субъект.

9. Возмещение затрат осуществляется после фактической оплаты субъектами присоединения и предоставления соответствующих документов (в том числе платежных), подтверждающих подключение объекта недвижимости к сетям.

10. Субсидирование не может предоставляться Субъектам:

не соответствующим определению «субъект малого и среднего предпринимательства», а также в случаях, определенных частями 3-5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

имеющим среднюю заработную плату одного работника за отчетный период ниже установленной в данный момент величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Алтайском крае;

основным видом деятельности которых является предоставление недвижимого имущества в аренду;

зарегистрированным и осуществляющим хозяйственную деятельность за пределами Шипуновского района.

11. Субъекты, претендующие на получение субсидии, представляют в Комитет следующие документы:

заявку на участие в конкурсе (приложение №2);

расчет размера субсидии, предоставляемой на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства (приложение №3);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки.

справку об общей численности работников и размере их заработной платы за истекший квартал текущего года, предшествующий дате подачи заявки (приложение №4);

бухгалтерскую отчетность (бухгалтерский баланс (форма № 1), отчет о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и истекший квартал текущего года с отметкой о способе представления документа в налоговый орган;

справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, а также справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

копию заключенного договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям с приложением технических условий (с предъявлением подлинников);

копии соответствующих документов, в том числе платежных (с предъявлением подлинников), подтверждающих затраты Субъекта, по которым предоставляется субсидия;

копии актов о разграничении балансовой принадлежности электрических сетей, о разграничении эксплуатационной ответственности сторон, об осуществлении технологического присоединения (с предъявлением подлинников);

договор о реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания Субъекту поддержки (приложение 5 к настоящему Порядку).

Субъекты, перешедшие на упрощенную систему налогообложения, предъявляют копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за предыдущий год.

Субъекты, перешедшие на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют копию налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за предыдущий год и истекший период текущего года.

Субъекты, перешедшие на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют копию налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за предыдущий год и истекший период текущего года.

12. Основанием для отказа в принятии документов на рассмотрение является:

представление неполного пакета документов, неправильно или не полностью оформленных документов;

отсутствие источников финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

14. Отбор заявок осуществляет межведомственная комиссия по поддержке малого и среднего предпринимательства, утверждённая постановлением Администрации района от 10.05.2012 г. №309 (далее – «Комиссия»).

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок.

Комиссия рассматривает заключения по представленным заявкам Субъектов, принимает решения о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые утверждаются председателем Комиссии.

15. Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом: не позднее 15 календарных дней со дня поступления документов организует проведение их экспертизы и готовит заключения для рассмотрения на заседании Комиссии;

в случае положительного решения Комиссии не позднее 15 календарных дней подписывает с субъектом договор о реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания ему государственной поддержки (далее - «договор»);

составляет заявку и представляет ее в Администрацию Шипуновского района для финансирования и перечисления субсидии субъектам на их расчётные счета на основании Договора;

осуществляет контроль за выполнением субъектами условий предоставления субсидий;

ведет реестр получателей субсидий;

организует мониторинг результативности использования средств, полученных субъектами.

16. При выявлении фактов неисполнения субъектом указанных условий выплаченные ему бюджетные средства подлежат возврату в местный бюджет не позднее 30 календарных дней с даты принятия соответствующего решения Администрацией района.

Кроме того, в государственной поддержке должно быть отказано в случае, если с момента признания субъекта допустившим нарушение условий настоящего Порядка прошло менее чем три года.

17. Администрация района:

выступает главным администратором вышеуказанных поступлений;

принимает меры по своевременному и полному возврату субъектами субсидий, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке;

готовит и представляет Комиссии отчет о состоянии дел с возвратом субъектами средств в краевой бюджет.

18. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Шипуновского района в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального района (городского округа), и средств, переданных из краевого бюджета, производит перечисление денежных средств Администрации района.

19. Расходование Администрацией Шипуновского района средств, поступивших в порядке межбюджетных отношений, осуществляется с учетом особенностей, устанавливаемых нормативными правовыми актами Российской Федерации и условиями договоров, заключенных между главным распорядителем средств краевого бюджета и Администрацией Шипуновского района.

к Порядку субсидирования затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на технологическое
присоединение к объектам
электросетевого хозяйства

Заявка
на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства, претендующих на субсидирование затрат по
технологическому присоединению к объектам электросетевого хозяйства

от _____
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Фактический адрес _____
Телефон, факс, e-mail _____

Прошу предоставить поддержку в виде субсидирования затрат на
технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства по
адресу

_____ по
договору об осуществлении технологического присоединения к
электрическим сетям от « ___ » _____ 20__ г. № _____, заключенному с
_____ на срок с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. на сумму
_____ рублей.

(сумма договора прописью)

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

к Порядку субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

Расчет

размера субсидии, предоставляемой на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН _____ р/сч _____

В _____
(наименование кредитной организации)

БИК _____ кор. _____ счет _____

Код _____ деятельности _____ по _____ ОКВЭД _____

Договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям от « _____ » _____ 20__ г. № _____, заключенный с _____

(наименование организации, представившей услугу)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Срок технологического присоединения (количество платежей по договору) _____
Количество произведенных платежей нарастающим итогом с начала действия договора _____

№ п/п	Наименование затрат	Общая сумма платежей, подлежащих субсидированию, руб.	Дата платежа	Размер платежа, руб.	Размер предоставляемой субсидии (до 50%),	Размер полученной субсидии за предыдущие периоды, руб., но не более 200 тыс. рублей
1	2	3	4	« _____ » 5	6 20__ г.	7
	(подпись) _____ Главный бухгалтер	(Ф.И.О.) _____		(подпись) _____		X
« _____ »	Всего	20__ X	X	X		

МП

МП

Приложение 4

к Порядку субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

Справка

об общей численности работников и размере их заработной платы за истекший квартал текущего года, предшествующий дате подачи заявки

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

По состоянию на «___» _____ 20__ года общая численность работников составляет ___ человек, в том числе из числа молодежи и социально незащищенных групп населения ___ человек, размер средней заработной платы на одного работника _____ рублей.

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы – нет.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение 5
к Порядку субсидирования затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства на технологическое
присоединение к объектам
электросетевого хозяйства

ДОГОВОР

о реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания субъектам
малого и среднего предпринимательства поддержки

Администрация Шипуновского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Гельцер Виктора Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «СМСП», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление субсидии на возмещение затрат по технологическому присоединению к объектам электросетевого хозяйства в рамках осуществления мероприятий, предусмотренных муниципальной целевой программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Шипуновском районе на 2011-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации Шипуновского района от 26.10.2011 № 601, и в соответствии с постановлением Администрации Шипуновского района от _____.2012 № ____ «Об утверждении Порядка субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства»

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставлять СМСП субсидии в соответствии с Порядком субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, утвержденным постановлением Администрации Шипуновского района от _____.2012 № ____ (далее – «Порядок»).

2.1.2. Перечислять субсидии на расчетный счет СМСП согласно условиям настоящего договора.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением СМСП условий предоставления субсидий.

2.1.4. При выявлении фактов неисполнения СМСП условий, установленных Порядком и настоящим договором, предоставления СМСП недостоверных сведений и документов, прекращать выплату субсидий.

2.1.5. Принимать меры по своевременному и полному возврату СМСП субсидий, в том числе осуществлять их взыскание в судебном порядке.

2.2. СМСП обязуется на период действия Договора:

2.2.1. Сохранять общую численность работников, существующую на момент подачи заявки.

2.2.2. Обеспечить среднемесячную заработную плату одного работника за отчетный период не ниже установленной в данный момент величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Алтайском крае.

2.2.3. Не иметь просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также задолженность перед Пенсионным фондом Российской Федерации и Фондом социального страхования Российской Федерации по страховым взносам, пеням и штрафам, задолженность по заработной плате и по оплате за технологическое присоединение.

2.2.4. Предоставлять:

Ежемесячно либо иные сроки (в зависимости от графика платежей за технологическое присоединение) копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты по договору об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, заверенные СМСП; расчет размера субсидии, предоставляемой на возмещение затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом: справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

справку об общей численности работников и размере их заработной платы.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае предоставления СМСП документов, содержащих недостоверные сведения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий (пункт 2.2.1 – 2.2.4.), в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, субсидии подлежат возврату в районный бюджет в течение 30 календарных дней со дня оформления соответствующего решения Комиссией.

Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате принимается в соответствии с Порядком.

Возврат осуществляется путем перечисления средств СМСП в районный бюджет.

3.2. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются Администрацией в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Сторона, не исполнившая свои обязательства по договору или исполнившая обязательства ненадлежащим образом, несет за это ответственность, если не докажет, что ненадлежащее исполнение обязательств по договору оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

4. Порядок изменения, расторжения договора

4.1. Настоящий договор может быть изменен сторонами на основании их взаимного согласия и при наличии объективных причин, вызвавших изменения.

4.2. Если стороны договора не достигли согласия по изменению настоящего договора, то по требованию заинтересованной стороны договор может быть изменен по решению суда при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Все изменения к договору оформляются письменно в виде дополнительного соглашения к договору.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.5. Договор может быть расторгнут по требованию Администрации в одностороннем порядке при аннулировании решения об оказании поддержки, а также в случаях нарушения СМСП условий, установленных при их предоставлении.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров в порядке досудебного разбирательства.

5.2. При недостижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение судебного органа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до «31» декабря 20__ г.

6.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора.

6.3. Настоящий договор может быть пролонгирован в случаях, предусмотренных Порядком, путем заключения дополнительных соглашений.

6.4. В случае изменения юридического адреса или реквизитов стороны договора обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

6.5 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному – для каждой стороны.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Шипуновского
района Алтайского края
Юридический адрес: 658390,
Алтайский край, Шипуновский
район, с. Шипуново,
ул. Луначарского, 74.
Почтовый адрес: 658390, Алтайский
край, Шипуновский район, с.
Шипуново,
ул. Луначарского, 74, тел: 8 (38550)
22-4-01, 22-9-40
ИНН 2289001901 КПП 228901001 Р/с
402048101002000005900 ГРКЦ ГУ
Банка России по Ал-тайскому краю г.
Барнаул БИК 040173001 ОКАТО
01259895000

СМСП:

8. Подписи сторон:

Администрация:

СМСП:

Администрация Шипуновского
района

_____ В.И. Гельцер

М. П.

М.П.