

АДМИНИСТРАЦИЯ ШИПУНОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2018

№ 635

с. Шипуново

Об утверждении Регламента
предоставления услуг
информационно-консультационного
центра поддержки
предпринимательства
Шипуновского района

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.02.2018 №67 «Об утверждении условий конкурентного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетом которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», постановляю:

1. Утвердить Регламент предоставления услуг информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства Шипуновского района (приложение 1).

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шипуновского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по экономическим и правовым вопросам.

Глава района



Т.Н. Дорохова

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Администрации
Шипуновского района Алтайского края
от 27.12.2019 № 635

РЕГЛАМЕНТ

предоставления услуг информационно-консультационного центра поддержки
предпринимательства Шипуновского района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления услуг информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства Шипуновского района (далее - ИКЦ).

1.2. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг по направлению деятельности размещается на официальном сайте Администрации Шипуновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.shipunovo.ru).

1.3. Поддержание актуальности описания услуг осуществляет специалист ИКЦ.

II. Цель и виды предоставляемых услуг

2.1. Целью предоставления услуг является оказание комплекса информационно-консультационных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – «СМСП»), предпринимательской деятельности.

2.2. ИКЦ обеспечивает предоставление СМСП следующих услуг по направлению деятельности:

- 1) консультирование по мерам государственной поддержки;
- 2) консультирование по вопросам ведения предпринимательской деятельности;
- 3) проведение семинаров, тренингов, обучающих программ, конференций, форумов, обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников СМСП, иных публичных мероприятий;

4) обеспечение участия СМСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях, межрегиональных бизнес-миссиях.

2.3. Виды оказываемых услуг:

2.3.1. Консультационные услуги по вопросам регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.2. Консультационные услуги по вопросам налогообложения;

2.3.3. Консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

2.3.4. Консультационные услуги в сфере сельскохозяйственной кооперации (регистрация бизнеса, бизнес-планирование, меры поддержки);

2.3.5. Информирование об услугах, оказываемых организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства;

2.3.6. Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.7. Консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.8. Консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

2.3.9. Консультационные услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.10. Консультационные услуги о мерах государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.11. Предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

2.3.12. Анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность;

2.3.13. Иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.14. Проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

2.3.15. Консультационные услуги по вопросам имущественной поддержки деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.16. Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Алтайского края в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

2.3.17. Прочие услуги:

- кратковременное предоставление рабочего места, обеспеченного необходимым оборудованием;

- секретарские услуги (ксерокопирование, сканирование документов, отправка документов по электронной почте);

- оформление документов для получения микрозайма;

оформление документов для получения субсидий, грантов.

2.4. Услуги могут быть предоставлены как ИКЦ непосредственно, так и направлены специалистом в Центр поддержки предпринимательства НО «Алтайский Фондом малого и среднего предпринимательства» (далее - Фонд).

III. Порядок информирования о предоставлении услуг

3.1. Информация о порядке предоставления услуг ИКЦ:

- 1) на официальном сайте Администрации Шипуновского района;

- 2) с использованием средств телефонной связи;

- 3) в ходе личного приема заявителей;

- 4) путем предоставления информационных материалов (брошюр и буклетов);

3.2. ИКЦ осуществляет прием заявителей, обратившихся за предоставлением услуг в соответствии с графиком работы специалиста ИКЦ: понедельник-пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота и воскресенье – выходные.

Место нахождения специалиста ИКЦ: 656390, Алтайский край, с. Шипуново, ул. Луначарского, 74, 2 этаж, 19 каб.

Телефон специалиста ИКЦ: 8(385 2)22-3-40.

3.4. Сведения местонахождении, контактных телефонах, графике работы ИКЦ размещаются на официальном сайте Администрации Шипуновского района (www.shipunovo.ru).

3.5. Информирование о предоставлении услуг осуществляется на безвозмездной основе.

3.6. ИКЦ информирует заявителей о возможности или невозможности предоставления услуг (с указанием причин, по которым услуги не могут быть предоставлены) в срок не более 30 календарный дней с момента поступления запроса. Информирование осуществляется устно по телефону.

3.7. Информирование о предоставлении услуг осуществляется также посредством обращения в Фонд.

3.8. Порядок информирования о предоставлении услуг по направлению деятельности ИКЦ устанавливается Соглашением о взаимодействии с Фондом.

IV. Категории лиц, имеющих право на получение услуг, условия предоставления услуг

4.1. Право на получение услуг имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее при совместном упоминании – заявители):

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность, в т. ч. имеющие зарегистрированные в установленном порядке обособленные подразделения, на территории Шипуновского района Алтайского края;

2) относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Право на получение услуги, указанной в подпунктах 1-3 пункта 2.2 настоящего Регламента, имеют физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности.

4.2. Услуги, предусмотренные подпунктами 2–5 пункта 2.2 настоящего Регламента, предоставляются при соблюдении заявителями – СМСП следующих условий:

1) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) не являются участниками соглашения о разделе продукции;

3) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) дополнительных условий, предусмотренных разделами настоящего Регламента, регламентирующими предоставление соответствующего вида услуг.

V. Стоимость услуг

5.1. Предоставление услуг осуществляется на безвозмездной основе.

VI. Перечень документов для предоставления услуг

6.1. Перечень документов для предоставления услуг устанавливается разделами настоящего Регламента, регламентирующими предоставление соответствующего вида услуг.

VII. Основания отказа в предоставлении услуг

7.1. Основаниями отказа в предоставлении услуг являются:

- 1) несоблюдение требований настоящего Регламента;
- 2) предоставление заявителями недостоверных сведений и документов.

VIII. Консультирование по мерам государственной поддержки, в том числе посредством телефонной связи

8.1. Консультирование по мерам государственной поддержки осуществляется специалистом ИКЦ согласно графику работы.

8.2. В целях получения услуг заявитель обращается в ИКЦ:

- по телефону;
- посредством личного обращения в ИКЦ.

8.3. При обращении заявитель сообщает сотруднику ИКЦ свои фамилию, имя, отчество, контактный номер телефона, осуществляемый или планируемый вид предпринимательской деятельности, действующую или планируемую организационно-правовую форму (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) согласно Приложению №1 настоящего Регламента.

8.4. Специалист ИКЦ консультирует заявителя о мерах государственной поддержки СМСП в Алтайском крае: видах субсидий, грантах, услугах ИКЦ, контактах организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП, иных видах государственной поддержки.

8.5. В случае, если вопрос носит узкоотраслевой характер, сотрудник ИКЦ сообщает заявителю контактные данные ведомственной организации, в ведении которой находится данный вопрос.

8.6. Консультирование по мерам государственной поддержки посредством обращения по телефону, посредством личного обращения заявителя осуществляется в день обращения.

8.8. Представление заявителем документов для получения данного вида услуг не требуется.

8.9. Консультирование по мерам государственной поддержки осуществляется также посредством обращения в Фонд.

IX. Консультирование по вопросам ведения предпринимательской деятельности

9.1. В целях настоящего раздела под консультационными услугами по вопросам ведения предпринимательской деятельности понимается консультирование СМСП по различным сферам предпринимательской деятельности (финансовое планирование, маркетинговое сопровождение, правовое обеспечение и пр.). Исчерпывающий перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, размещается на официальном сайте Администрации Шипуновского района.

9.2. Консультационные услуги по вопросам ведения предпринимательской деятельности предоставляются как специалистом ИКЦ, так и Фондом.

X. Проведение семинаров, тренингов, обучающих программ, конференций, форумов, обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников СМСП, иных публичных мероприятий

10.1. Проведение семинаров, тренингов, обучающих программ, конференций, форумов, обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников СМСП, иных публичных мероприятий осуществляется сотрудником ИКЦ и (или) Фондом.

10.2. Информация о проведении мероприятий размещается на официальном сайте Администрации района.

XI. Обеспечение участия СМСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях

11.1. Услуги предоставляются при условии, что заявитель не находится в процедуре конкурсного производства (в отношении индивидуальных предпринимателей – в процедуре реализации имущества гражданина) и в процессе ликвидации или реорганизации.

11.2. Услуга предоставляется на основании Соглашения с Фондом.

